

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18» ГОРОДА КАЛУГИ

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №18» г.Калуги
Протокол № 7 от 18.10.2021 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги в 2022 году

Мероприятия		Ответственные	Сроки
Анализ проведения ГИА в 2021 году			
Анализ проведения ГИА в 2021 году	Подготовка статистико-аналитической информации по итогам ГИА, анализ результатов на заседаниях МО и педагогическом совете.	Зам. директора по УВР, рук. МО	До сентября 2021 г.
	Использование статистических, аналитических материалов в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 г.	Учителя-предметники	В течение учебного года
	Подготовка анализа ГИА-2021 в разрезе ПМО МБОУ СОШ №18	Рук. МО	Октябрь - ноябрь 2021 г.
	Совещание с руководителями МО об итогах проведения ГИА в 2021 году	Администрация школы	Октябрь - ноябрь 2021 г.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1. Организация работы с учащимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании	Формирование списков обучающихся, которые не были допущены к ГИА, а также не прошли ГИА по образовательным программам основного общего и среднего образования в 2021 году	Зам. директора по УВР	Сентябрь - октябрь 2021 г.
	Мониторинг образовательного маршрута учащихся, не	Зам. директора	Октябрь - май 2021 г.

<p>2. Методическое сопровождение деятельности учителей-предметников и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2021 году</p> <p>Методическое сопровождение деятельности учителей-предметников, демонстрирующих низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Проведение обучающих семинаров для руководителей МО, групп педагогов по актуальным направлениям, связанным с вопросами повышения качества образования</p> <p>Участие учителей-предметников в вебинарах, организованных ФГБНУ «ФИПИ» по актуальным вопросам содержания контрольно-измерительных материалов ОГЭ и ЕГЭ 2022 года по всем учебным предметам</p> <p>Проведение организационных совещаний с учителями, привлекаемыми к проведению ГИА</p> <p>Обеспечение прохождения дистанционного обучения работников ППЭ, привлекаемых к проведению ГИА-11, на учебной платформе Рособрнадзора и в ОО</p> <p>Участие в федеральных и региональных апробационных и тренировочных мероприятиях</p>	<p>по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Рук. МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p> <p>До конца октября 2021 г.</p> <p>В течение года</p> <p>Март-май 2022 г.</p> <p>По отдельному графику</p>
<p>1. Сбор и предоставление необходимой информации</p>	<p>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>Внесение в РИС сведений в соответствии с установленными требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о выпускниках текущего года; - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - сведения об участниках итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования по русскому языку, включая категорию лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов; - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты), 	<p>Зам. директора по УВР, кл. рук. 9,11 кл.</p>	<p>По отдельному графику</p>

	<p>сведения о членах ГЭК, включая контактные данные по каждой категории</p> <p>Предоставление сведений о наличии допуска учащихся к прохождению ГИА</p> <p>Мониторинг внесения сведений в РИС в соответствии с установленными требованиями</p> <p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году</p> <p>Прием заявлений на участие в итоговом сочинении у выпускников 11 класса и учащихся СПО</p> <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок, дополнительные сроки</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР, рук. МО учителей русского языка и литературы</p>	<p>По запросу УО</p> <p>По отдельному графику</p> <p>По запросу УО</p> <p>до 16.11.2021 г.</p> <p>01.12.2021 г.</p> <p>02.02.2022 г.</p> <p>04.05.2022 г.</p>
2. Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной срок, дополнительные сроки</p>	<p>Зам. директора по УВР, рук. МО учителей русского языка и литературы</p>	<p>09.02.2022 г.</p> <p>09.03.2022 г.</p> <p>16.05.2022 г.</p>
3. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку			
4. Проверка готовности систем видеонаблюдения в ПШЭ	<p>Проведение проверки готовности систем видеонаблюдения в ПШЭ</p> <p>Информирование УО о готовности систем видеонаблюдения в ПШЭ</p>	<p>Инженер</p>	<p>Февраль-май 2022 г.</p>
5. Создание условий в ПШЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	<p>Формирование списка выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с указанием реквизитов документа, подтверждающего их статус</p> <p>Информирование выпускников и их родителей (законных представителей) о процедуре прохождения ТПМПК, пакете документов и режиме работы ТПМПК по созданию специальных условий при прохождении ГИА для</p>	<p>Рук. ПШЭ, технические специалисты</p> <p>Зам. директора по УВР, кл. рук.</p> <p>Зам. директора по УВР, ППК.</p>	<p>По отдельному графику</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>

6. Участие во всероссийских и региональных апробационных и тренировочных мероприятиях	выпускников с ОВЗ и (или) инвалидов Создание условий, необходимых для апробации актуальных технологий, применяемых в ППЭ, в том числе подготовка кадров, проверка технического оснащения и технической готовности	Зам. директора по УВР, технические специалисты	По отдельному графику
7. Организация и проведение ГИА-9	Прием заявлений на участие в ГИА-9 у учащихся и справочников прошлых лет Организация и проведение ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительный периоды по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	Зам. директора по УВР, кл.рук. Зам. директора по УВР, кл.рук.	До 01.03.2022 г. Март-сентябрь 2022 г.
8. Организация и проведение ГИА-11	Прием заявлений на участие в ГИА-11 у учащихся, в том числе СПО и выпускников прошлых лет Организация и проведение ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	Зам. директора по УВР, кл.рук. Зам. директора по УВР, кл.рук.	до 01.02.2022 г. Март-сентябрь 2022 г.
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11	Проведение совещаний с рук. МО, кл. руководителями, организаторами по вопросам подготовки и проведения ГИА Проведение классных и общешкольных родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 Участие во всероссийских акциях и проектах «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы», «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ - это про 100!» и др.	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР, кл.рук. Зам. директора по УВР, кл.рук., учителя-предметники	В течение года В течение года В течение года
	Информирование о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) путем публикации информации на сайте и информационном стенде школы	Зам. директора по УВР, кл.рук.	В течение года

2. Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	Проведение классных часов и родительских собраний с привлечением психологов, проведение индивидуальных психологических консультаций	Педагог-психолог, кл. рук.	В течение года
Контроль за организацией и проведением ГИА			
Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ			
Мониторинг оформления информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещения соответствующей информации на официальном сайте школы			
Анализ проведения ГИА в 2022 году			
Анализ проведения ГИА в 2022 году	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ГИА в 2022 году	Зам. директора по УВР, рук. МО	Август-октябрь 2022 г.
	Совещание с руководителями МО по итогам проведения ГИА в 2022 году	Зам. директора по УВР, рук. МО	Октябрь 2022 г.

Сокращения/условные обозначения:

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ГИА-9	- государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного образования
ГИА-11	- государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	- единый государственный экзамен
ОГЭ	- основной государственный экзамен
РИС	- региональная информационная система
СПО	- среднее профессиональное образование
МОиН КО	- министерство образования и науки Калужской области
ШМО	- школьное методическое объединение
ОО	- общеобразовательные учреждения города Калуги
ППЭ	- пункт проведения экзамена
ТТМПК	- территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия
ОВЗ	- дети с ограниченными возможностями здоровья