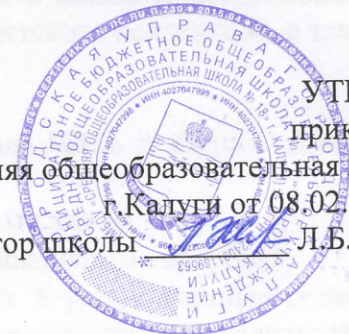


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18» ГОРОДА КАЛУГИ

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №18» г.Калуги
Протокол № 9 от 06.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №18»
г.Калуги от 08.02.2021 г. № 29
Директор школы Л.Б. Жандарова



Положение

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану в образовательной организации» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, ч.1, п 3);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (ФГОС НОО) от 06.10.2009 г. № 373 (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 18.05.2015 г. № 507; от 31.12.2015 №1576);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (в ред. Приказов Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 №1644, от 31.12.2015 №1577);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (в ред. Приказов Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578; от 29.06.2017 №613);
- Федеральным базисным учебным планом для основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. № 1312 (в редакции Министерства образования и науки РФ от 03.06.2011 г. № 1994);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2020 года №442 (ред. от 20.11.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодёжи»;
- Положением о формах периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги;
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18» г. Калуги (далее- Учреждение).

1.2. Под индивидуальным учебным планом (ИУП) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

1.3. ИУП является составной частью соответствующего уровня образования и призван обеспечить:

- развитие потенциала молодых талантов и мотивированных обучающихся;
- обучение детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обучение детей с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;
- по иным основаниям.

1.4. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги действуют следующие варианты ИУП:

- для обучения учащихся по медицинским показателям на дому;
- для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- для обучения учащихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования и (по усмотрению родителей) продолживших образование в данной форме;
- для учащихся профильных и углублённых групп;
- для учащихся, изъявивших желание пройти ускоренное обучение;
- для учащихся, выбравших такую форму обучения.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану есть вид освоения обучающимся ООП самостоятельно (под контролем педагога) с последующей аттестацией согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г.Калуги.

2. Цели и задачи индивидуального учебного плана.

2.1. Основные цели реализации ИУП:

- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), темпов и сроков их освоения;
- предоставление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в т.ч. учащимся с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, учащимся, имеющим ограничения по здоровью, учащимся, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

2.2. Основными задачами ИУП:

- поддержка высокомотивированных учащихся;
- поддержка учащихся, испытывающих затруднения в освоении учебного материала;
- поддержка учащихся с ОВЗ;
- организация профильного обучения на уровне среднего общего образования.

2.3. Основными принципами ИУП являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- индивидуализация.

3. Требования, предъявляемые к ИУП в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги:

3.1. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение на уровне среднего общего образования, может быть предоставлен с 1 класса.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается при необходимости на уровень образования (перспективный) и (или) соответствующий учебный год (текущий ИУП) и должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы соответствующего уровня образования;
- учебные предметы, курсы, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями);
- коррекционные занятия (при необходимости).

3.3. Реализуется в полном объеме в течение учебного года и согласно расписанию.

4. Структура и содержание ИУП

4.1. Структура ИУП определяется МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г.Калуги самостоятельно с учетом требований ФК ГОС и ФГОС соответствующего уровня образования.

4.2. Содержание ИУП соответствующего уровня образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ОП;
- соответствовать направленности (профилю) образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» города Калуги;
- отвечать требованиям ФК ГОС и ФГОС общего образования;
- отражать специфику и традиции МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги;
- удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

4.3. Содержание ИУП определяется в соответствии с учебным планом школы:

- обязательными предметными областями и (или) учебными предметами;
- учебными предметами, курсами, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

4.4. Содержание ИУП СОО в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги определяется обязательными учебными предметами на базовом или профильном уровне, т.ч. в сети; учебными предметами, курсами, выбираемыми учащимися и (или) родителями (законными представителями).

4.5. Количество учебных занятий на одного обучающегося – не более 34 часов и не менее 32 часов в неделю в течение 2 лет обучения.

4.6. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения.

Уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

4.7. Получение общего образования по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) предполагает самостоятельное изучение учащимся общеобразовательных программ с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в образовательной организации.

4.8. Процесс обучения по ИУП (ускоренное обучение) может осуществляться

- с посещением уроков в образовательной организации с параллельным самостоятельным изучением программ;
- без посещения образовательного учреждения с самостоятельной работой учащегося.

5. Порядок формирования и утверждения ИУП

5.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации.

5.2. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

5.3. Условия обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяется адаптированной общеобразовательной программой, детей-инвалидов – индивидуальной программой реабилитации.

5.4. Перевод на обучение по ИУП осуществляется:

- в 1-11 классах по медицинским показаниям на основании рекомендаций ПМПК и заявления родителей;
- в 5-9 классах – по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- в 10-11 классах – по заявлению обучающегося, согласованного с родителями.

5.5. Заявления о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года.

5.6. В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется ИУП, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленного изучения отдельных учебных дисциплин, сокращения сроков освоения образовательных программ и др.)

5.7. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся. Продолжительность обучения по ИУП по ходу может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.8. Индивидуальный учебный план определяет перечень, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан более чем на один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

5.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации.

5.10. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.11. Образовательная организация с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ; составляет расписание занятий с учетом нормативов допустимой учебной нагрузки и ресурсных возможностей МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги, количество часов, формы и сроки промежуточной аттестации.

6 . Промежуточная и итоговая аттестация

6.1. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в учебный план.

6.2. Порядок и сроки промежуточной аттестации обучающихся по ИУП определяются на основе Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Учащиеся по ИУП, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, которые определены в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

6.6. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

6.7. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план.

6.8. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, обучающихся по индивидуальным учебным планам, проводится образовательной организацией в общем порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9. Выпускникам 9 и 11 классов, обучающимся по индивидуальным учебным планам и прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательная организация выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

6.10. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, которые определяются порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Порядок внесения изменений в индивидуальный учебный план

7.1. Внесение изменений в ИУП обучающегося возможно только в письменном виде (по заявлению обучающегося, согласованного с мнением родителей), в присутствии директора школы или заместителя директора по УВР, курирующего профильное обучение, в течение первого месяца учебного года 10 класса, а также по окончании первого полугодия 10-ого класса при условии сдачи зачета по предмету при переходе с базового уровня на профильный или углублённый.

7.2. Переход с профильного или углублённого уровня на базовый возможен по заявлению обучающегося, согласованному с родителями (законными представителями) или в связи с неуспеваемостью по окончании 1 полугодия 10 класса.

8. Порядок реализации ИУП и оформление школьной документации

8.1. Реализация ИУП в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18» г. Калуги является обязательной для учащегося/учащихся, перешедших на данную форму обучения, и регулируется настоящим положением.

8.2. Группы сменного состава /группы, сформированные в условиях реализации ИУП, утверждаются приказом директора школы.

8.3. Оформление школьной документации (классного журнала, журналов элективных курсов и т.п.) осуществляется в установленном порядке

9. Права и обязанности образовательной организации и родителей (законных представителей)

9.1. Образовательная организация:

- проводит экспертизу учебных программ, осуществляет контроль за освоением программ учащимися, перешедшими на обучение по ИУП;
- организует обучение в соответствии с ИУП и расписанием занятий;
- осуществляет контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по ИУП не реже 1 раза в четверть;
- предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечивает получение обучающимся консультативной помощи, необходимой для освоения общеобразовательных программ;
- предоставляет учащемуся возможность участвовать в олимпиадах, конкурсах и т.п.; - осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

Родители (законные представители):

- способствуют освоению общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению учащимися образовательных программ;
- обеспечивают условия для занятий обучающегося на дому в соответствии с расписанием, и для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

10. Порядок принятия и срок действия Положения

10.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом директора школы.

10.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

10.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

10.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.